

推動國立臺北科技大學提升服務品質教育訓練表

服務單位	姓名	職稱	行政人員班																							
			電話禮儀、服務態度及效率部分														公文品質研習班 課務變動：公文品質研習班原訂之6月25日下午班次，因故調整至7月2日上午。									
			一般課程					進階課程																		
			「溝通原來沒那麼難」&「別讓情緒和壓力綁架了你」		「你的時間是你的嗎？」&「讓服務Fun起來」		「這樣說，讓大家都愛你」&「我是我的最佳代言人」		電話禮儀與服務態度Workshop																	
			6月15日	6月26日	6月15日	6月26日	6月24日		6月29日	7月7日			7月13日		7月14日	7月15日		6月17日	6月22日			7月2日	6月29日	7月1日	7月2日	7月3日
			上午9-12	下午2-5	下午2-5	上午9-12	上午9-12	下午2-5	上午9-12	上午9-12	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	上午9-12	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	下午2-5	下午2-5	下午2-5	下午2-5
			第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第3梯次	第4梯次	第5梯次	第6梯次	第7梯次	第8梯次	第1梯次				第2梯次					
			請勾選1梯次		請勾選1梯次		請勾選1梯次		請勾選1梯次									請勾選1梯次								
			綜合科館第三演講廳						一教101多功能教室									綜合科館第三演講廳								
學務處	朱素貞	輔導員	√		√			√						√						√	√	√	√			
學務處	林燕芬	輔導員	√		√			√			√									√	√	√	√			
學務處	曾紀君	輔導員	√		√			√					√			√	√	√	√							
學務處	莊梅芬	護理師	√		√		√				√						√	√	√	√						
學務處	黃品惠	護理師		√	√			√			√						√	√	√	√						
學務處	丁秀如	組員	√		√		√					√					√	√	√	√						
學務處	林美華	組員		√		√		√					√				√	√	√	√						
學務處	曾常豪	組員		√	√			√			√									√	√	√	√			
學務處	黃姿華	組員	√			√	√					√								√	√	√	√			
學務處	鍾綺珊	組員		√		√		√			√						√	√	√	√						
學務處	王念芳	技士		√		√	√							√						√	√	√	√			
學務處	林卉均	護士		√	√			√						√			√	√	√	√						
學務處	廖淑惠	護士		√		√	√							√						√	√	√	√			
學務處	李怡穎	工友	√			√	√								√		非強制調訓人員，不上				非強制調訓人員，不上					
學務處	余晨光	約用人員	√		√			√				√								√	√	√	√			
學務處	林彥豪	約用人員		√		√		√							√		√	√	√	√						
學務處	林德慧	約用人員	√			√		√	√								√	√	√	√						
學務處	柯佩君	約用人員	√		√		√			√							√	√	√	√						
學務處	倪瑩真	約用人員	√		√			√			√						√	√	√	√						
學務處	徐新怡	約用人員		√		√	√							√						√	√	√	√			

- 【備註】：
1. 名冊內人員係依職稱、姓名比劃順序排列；本表專任助理，係指支援全校性行政事務專任助理。
2. 本教育訓練，每人請假時數不得逾6小時；倘不克參訓，請於開課前1日中午前將單位主管核章後之請假單回傳人事室。
- （請假單電子檔請至人事室首頁/本校提升服務品質教育訓練專區下載）

推動國立臺北科技大學提升服務品質教育訓練表

服務單位	姓名	職稱	行政人員班																						
			電話禮儀、服務態度及效率部分														公文品質研習班 課務變動：公文品質研習班原訂之6月25日下午班次，因故調整至7月2日上午。								
			一般課程						進階課程																
			「溝通原來沒那麼難」&「別讓情緒和壓力綁架了你」		「你的時間是你的嗎？」&「讓服務Fun起來」		「這樣說，讓大家都愛你」&「我是我的最佳代言人」		電話禮儀與服務態度Workshop																
			6月15日	6月26日	6月15日	6月26日	6月24日		6月29日	7月7日			7月13日		7月14日	7月15日		6月17日	6月22日		7月2日	6月29日	7月1日	7月2日	7月3日
			上午9-12	下午2-5	下午2-5	上午9-12	上午9-12	下午2-5	上午9-12	上午9-12	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	下午2-5	上午9-12	下午2-5	上午9-12	下午2-5	下午2-5	下午2-5	下午2-5
			第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第1梯次	第2梯次	第3梯次	第4梯次	第5梯次	第6梯次	第7梯次	第8梯次	第1梯次				第2梯次				
			請勾選1梯次		請勾選1梯次		請勾選1梯次		請勾選1梯次								請勾選1梯次								
			綜合科館第三演講廳						一教101多功能教室								綜合科館第三演講廳								
學務處	郭惠文	約用人員		√	√			√								√	√	√	√						
學務處	楊建邦	約用人員	√		√		√		√							√	√	√	√						
學務處	劉正鈞	約用人員		√		√			√											√	√	√	√		
學務處	蔡欣茹	約用人員	√		√						√					√	√	√	√						
學務處	蔡惠菁	約用人員		√		√						√								√	√	√	√		
學務處	謝欣縈	約用人員	√			√	√		√							√	√	√	√						
學務處	王文萱	專任助理	√			√	√				√					√	√	√	√						
學務處	古雅婷	專任助理	√		√		√		√							√	√	√	√						
學務處	李佳媚	專任助理	√		√		√			√						√	√	√	√						
學務處	陳敬文	專任助理		√		√	√				√					√	√	√	√						
學務處	傅怡儒	專任助理	√		√			√		√										√	√	√	√		
學務處	黃思瑋	專任助理		√	√			√							√					√	√	√	√		
學務處	歐陽楊源	專任助理	√		√		√			√						√			√						

【備註】：

1. 名冊內人員係依職稱、姓名比劃順序排列；本表專任助理，係指支援全校性行政事務專任助理。

2. 本教育訓練，每人請假時數不得逾6小時；倘不克參訓，請於開課前1日中午前將單位主管核章後之請假單回傳人事室。

（請假單電子檔請至人事室首頁/本校提升服務品質教育訓練專區下載）