

國立臺北科技大學

聘任專題研究計畫約用專任人員及兼任助理應送文件

人員類別	表件名稱	承辦人員	分機
專題研究計畫約用專任人員（博士後研究人員及專任助理）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校專題研究計畫約用專任人員申請書 2. 本校專題研究計畫約用專任人員契約書（一式三份） 3. 申請人身分證正反面影本 4. 申請人最高學歷影本 5. 專題計畫書或合約書影本（須含計畫主持人、計畫名稱、委託機構、執行期限、人事費分配表） 6. 存摺影本 7. 特殊身分證明文件（如：具身心障礙或原住民身分者） 	人事室 李昕	1623
兼任助理（含勞僱型兼任助理、教學助理、工讀生、臨時人員）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 奉核准簽文影本 2. 本校兼任助理及臨時人員申請書（勞僱關係）〔外籍工作者另附有效工作證及居留證〕 3. 本校學生兼任勞僱型助理勞動契約（一式三份） 4. 身分證正反面影本 5. 學歷證件影本（並加蓋計畫主持人章） 6. 存摺影本 7. 特殊身分證明文件影本（如：具身心障礙或原住民身分者） 	人事室 陳孟暄	1622