

兼任人員僱用申請於**112年11月1日**起，請至「校務人力管理系統」產製申請書提出申請

寄件者：臺北科大小郵差 <postman@ntut.edu.tw>

2023 9月 26 週二, 上午 11:46

主旨：兼任人員僱用申請於112年11月1日起，請至「校務人力管理系統」產製申請書提出申請

不顯示外部影像。 [顯示下面的影像](#)

標題：兼任人員僱用申請於**112年11月1日**起，請至「校務人力管理系統」產製申請書提出申請

摘要：

原申請方式(至人事室表單下載專區下載列印申請書)，將於「校務人力管理系統」公告使用日(112.11.1)停止使用

內容：

一、兼任人員申請書，請登入校園入口網，於資訊系統項下之-人事系統-校務人力管理系統-兼任人員-申請兼任人員，填寫相關資料儲存送出後，列印以下文件提出申請：

(一)國立臺北科技大學兼任助理 / 教學助理 / 工讀生 / 臨時人員申請書(勞僱關係)

(二)國立臺北科技大學兼任人員勞動契約

(三)國立臺北科技大學擬任兼任人員約定事項

(四)個人資料保密切結書

二、112年11月1日起，請依前開方式產製申請書，舊式申請書與契約書將不再受理。

單位：人事室

姓名：蘇子予

E-mail：xyz34567@ntut.edu.tw

校內分機：1622

訊息類別：業務宣導

[在小郵差系統中瀏覽](#)